



**Procès-verbal
de la 5^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2025-2026
de l'École St-Gabriel**

N° de la résolution
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SOMMETS
ÉCOLE PRIMAIRE SAINT-GABRIEL**

Procès-verbal de la 5^e réunion ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 29 AVRIL 2026, à 18 h 30, à l'école Saint-Gabriel

1. PRISE DES PRÉSENCES

Présentes : Geneviève Couture, Joëlle Petit, Ariane Fortin,
Audrey St-Amant, Audrey Ann Delafontaine Neil, Myriam
Couture, Marc Poirier, Audrey Bourque

Absentes : Nancy Favreau, Nathalie Gilbert, Yolande
Bouchard

2. VÉRIFICATION DU QUORUM

Nous avons quorum ce soir.

3. SECRÉTARIAT DE LA RENCONTRE

Myriam Couture est nommée secrétaire.

CÉ 2025-2026-016

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Audrey Bourque propose l'ordre du jour tel que présenté.

CÉ 2025-2026-017

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. LECTURE ET ADOPTION DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

Audrey St-Amant propose l'adoption du procès-verbal du 24
MARS 2026.

CÉ 2025-2026-018

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



**Procès-verbal
de la 5^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2025-2026
de l'École St-Gabriel**

6. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 24 MARS

Marc fait les suivis des différents dossiers.

À la suite de la demande de financement, un montant de 2500 \$ sera versé par la Domtar pour défrayer certains coûts du mobilier de la bibliothèque.

La chasse aux cocos s'est très bien déroulée. La présence du lapin de Pâques a été appréciée. Merci aux parents impliqués.

7. CALENDRIER DES COMMUNICATIONS 2026-2027

Un document concernant les normes et modalités contenant les dates importantes est remis aux membres.

L'assemblée générale des parents aura lieu le 10 septembre à 19h.

Voir le document joint.

8. BARÈME CRITÉRIÉ D'ÉVALUATION 2026-2027

Le document présentant le barème critérié d'évaluation est remis et expliqué aux membres. Celui-ci sera utilisé l'an prochain pour communiquer aux élèves et aux parents les niveaux de maîtrise de ses compétences.

9. SONDAGE D'AIDE AUX FAMILLES 25-26 ET 26-27

Aujourd'hui, les parents de l'école ont reçu un courriel rappelant qu'il y a un montant disponible pour de l'aide alimentaire ou autre. Les parents dans le besoin sont invités à répondre au sondage. Des cartes-cadeaux seront envoyées.



**Procès-verbal
de la 5^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2025-2026
de l'École St-Gabriel**

10. SONDAGE SUR L'UTILISATION DES ÉCRANS À LA MAISON

Le sondage est cours de montage. Dans les prochaines semaines, il sera envoyé. Le tout se déroulera de façon confidentielle.

11. LEVÉES DE FONDS :

- a) 6^{ème} année pour Jouvence :
À la suite d'une situation d'apprentissage vécue en classe, les élèves de 6^e aimeraient faire une journée vente de garage et cueillette de bouteilles. Le permis émis par la ville coûte 35\$. Les membres sont en accord. Une lettre sera d'abord envoyée aux parents des élèves de 6^e. D'autres détails sont à venir.
- b) Marchethon pour l'achat de tubes et pour la bibliothèque :
La feuille de la campagne de financement, qui sera envoyée aux parents demain, est remise aux membres. Les élèves de 6^e année pourront défrayer les coûts de leur sortie à Jouvence avec l'argent amassé lors de leur Marchethon,

12. ACTIVITÉS ET SORTIES ÉDUCATIVES

- a) Bilan atelier du conteur/calleur Donald Dubuc

L'activité a été très appréciée et positive. L'artiste invité a su capté l'intérêt des élèves, qui ont entre autres appris une danse traditionnelle et des techniques pour jouer de la cuillère.

- b) Marchethon (22 mai)

La feuille explicative de la campagne de financement sera envoyée aux parents demain. Une demande a été faite à l'OPP pour des parents bénévoles. Une demande d'aide



**Procès-verbal
de la 5^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2025-2026
de l'École St-Gabriel**

sera aussi envoyée par courriel à tous les parents de l'école. Des cônes pour délimiter le parcours seront loués chez Location Windsor. Des banderoles de sécurité seront aussi installées. Les élèves auront aussi des sucettes glacées et une collation. Le Marchethon sera remis au 29 mai en cas de mauvais temps.

- c) Frais chargés aux parents pour la sortie de 6^{ème} à Jouvence (25-26 mai)

Un montant de 60 \$ sera chargé aux parents. Le montant pourra aussi être revu à la baisse pour les élèves qui participeront à la vente de garage et au Marchethon.

- d) Frais chargés aux parents pour la sortie au CAP (18-19 juin)

Un montant de 20 \$ sera chargé aux parents.

- e) Talent show (17 juin)

Les pratiques et les auditions sont en cours.

- f) Kermesse (22 juin)

Une demande d'aide pour des parents bénévoles sera envoyée bientôt.

13. ORGANISME DE PARTICIPATION DES PARENTS (OPP)

Aucune information.

14. SERVICE DE GARDE

Aucune information.



***Procès-verbal
de la 5^e réunion ordinaire
du conseil d'établissement 2025-2026
de l'École St-Gabriel***

15. COMITÉ DE PARENTS

Aucune information.

16. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

17. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Ariane Fortin et résolu :

QUE la séance soit levée à 19h47

(signature)
La présidente d'assemblée

(signature)
Le directeur